



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তীত বোর্ড

---

এবং

সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

---

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২১ - ৩০ জুন, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫-৬
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮-১১
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৪-১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭-১৯
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২০
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২১
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২২
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২৩

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

তীত শিল্প বাংলাদেশের সর্ববৃহৎ কুটির শিল্প এবং গ্রামীণ কর্মসংস্থানের ক্ষেত্রে ২য় বৃহত্তম ক্ষেত্র। তীতিদের চলতি মূলধন সরবরাহের অংশ হিসেবে বিগত তিন বছরে ৩১৫৭ জন তীতির মাঝে ৮০২৩ টি তীতির অনুকূলে ১৬১৫.৮৫ লক্ষ টাকা বিতরণ করা হয়েছে এবং ৯৩৮ লক্ষ টাকা আদায় করা হয়েছে। এছাড়া ১১.০৪ কোটি মিটার কাপড়ে ডাইং, প্রিন্টিং, স্টেন্টারিং, ক্যালেন্ডারিংসহ বিভিন্ন বয়নোত্তর সেবা প্রদান করা হয়েছে। তীতিদের দক্ষতা উন্নয়নের জন্য ১৫১২ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। তীত শিল্পের উন্নয়নে ৭(সাত) টি নতুন প্রকল্প গ্রহণ করা হয়েছে। বিগত তিন বছরে প্রায় ১.৪১ কোটি ইউএস ডলার সম্মুখের তীত বস্ত্র বিদেশে রপ্তানির জন্য কান্ট্রি অব অরিজিন সনদ প্রদান করা হয়েছে। ঢাকাই মসলিনের জিআই এর জার্নাল নং ০৯, ১০ ডিসেম্বর ২০২০ খ্রিঃ তারিখে প্রকাশিত হয়েছে। অতঃপর পেটেন্ট ডিজাইন ও ট্রেড মার্কস অধিদপ্তর কর্তৃক ২৫/৩/২০২১ তারিখে বাংলাদেশ তীত বোর্ডের অনুকূলে 'ঢাকাই মসলিন' এর ভৌগোলিক নির্দেশক নিবন্ধন সনদ প্রদান করা হয়েছে।

### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাংলাদেশ তীত বোর্ডের প্রধান সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ হলোঃ

তীতিদের পেশা পরিবর্তন, সুতা ও রঙের নিম্নমান এবং অনিয়ন্ত্রিত মূল্যের কারণে ক্রমাগত তীত বন্ধ হয়ে যাওয়া। বন্ধ তীতসমূহ চালুকরণ, তীত শিল্পের আধুনিকায়ন, তীতিদের মূলধন সরবরাহ, তীত পণ্যের বহুমুখীকরণ ও বাজার সম্প্রসারণ। দেশে বিদেশে প্রচার ও প্রচারণা এবং তীতখাতে দক্ষ কর্মী তৈরী করা।

### ভবিষ্যত পরিকল্পনা :

রূপকল্প ২০২১, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০৪১ টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট, ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা এবং বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইশতেহারের সাথে সামঞ্জস্য রেখে আগামী এক বছরের মধ্যে বাতীবো নিয়ন্ত্রিত বাস্তবায়িত ২টি তীত সেবা কেন্দ্র/প্রক্রিয়াকরণ কেন্দ্র সম্পূর্ণভাবে চালুকরণ। দেশের বস্ত্র খাতে দক্ষ কর্মী ও ব্যবস্থাপক তৈরির লক্ষ্যে উপযুক্ত প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান স্থাপনসহ প্রান্তিক তীতিদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে একাডেমিক ও ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ এবং কারিগরি সেবা প্রদান। তীতিদের উপযুক্ত পরিবেশে আবাস-কাম-কারখানা প্রদান করে পুনর্বাসন, তীতজাত পণ্যের বহুমুখীকরণ ও বাজারজাতকরণ, কাঁচামালের সহজলভ্যতা, বয়নপূর্ব ও বয়নোত্তর সেবা প্রদানসহ ইত্যাদি বিষয় বিবেচনা করে তীতি ও নকশি শিল্পীদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে বৃহৎ আকারে তীতপল্লি ও নকশিপল্লি স্থাপন। তীত খাত সংশ্লিষ্ট সরকারি/বেসরকারি প্রতিষ্ঠান ও স্টেকহোল্ডারদের সাথে কার্যকর যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন। তীত শিল্পের আধুনিকায়ন ও তীতিদের চলতি মূলধন সরবরাহ। বাংলাদেশের সোনালী ঐতিহ্য মসলিন তৈরির প্রযুক্তি পুনরুদ্ধার প্রকল্পের ১ম পর্যায়ের সম্পন্নকরণ এবং ২য় পর্যায়ের কার্যক্রম শুরু করা। ঐতিহ্যবাহী কোমর তীতের উন্নয়নে পার্বত্য জেলাসমূহের তীতিদের পৃষ্ঠপোষকতা প্রদান। সর্বোপরি বাংলাদেশ তীত বোর্ডকে একটি শক্তিশালী ও কার্যকরী সেবামূলক প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলা।

### ২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৩.৩০ কোটি মিটার বস্ত্র উৎপাদনে বয়নোত্তর ও ২১৫০০ কেজি সুতায় বয়নপূর্ব সেবা প্রদান;
- ১১০০ জন প্রান্তিক তীতিকে ঋণ প্রদান ও বিতরণকৃত ঋণের ২৬০.০০ লক্ষ টাকা আদায়;
- মুজিব জন্মশত বার্ষিকী উপলক্ষ্যে ই-লোন ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম শুরু এবং এর আওতায় ২০০ তীতিকে ঋণ প্রদান;
- দক্ষতা উন্নয়নের জন্য ৩০০ তীতিকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সক্ষমতা ও দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- মসলিন কাপড় তৈরীর মূল উপাদান ফুটি কার্পাসের জিআই এর তথ্যাদি/প্রস্তাবনা দাখিল;
- তীত বস্ত্রের বাজার সম্প্রসারণে কান্ট্রি অব অরিজিন সনদ আবেদনের শতভাগ নিষ্পত্তিকরণ;
- ৫০,০০০ জন তীতির মাঝে পরিচয়পত্র হিসেবে তীতি কার্ড বিতরণ।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড, কাওরান বাজার, ঢাকা

এবং

সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুলাই মাসের ০১ তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১ :

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision):

শক্তিশালী তাঁত খাত।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

তাঁতিদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি, চলতি মূলধন যোগান, গুণগত মানসম্পন্ন তাঁতবস্ত্র উৎপাদন এবং বাজারজাতকরণের সুবিধা সৃষ্টির মাধ্যমে তাঁতিদের আর্থ সামাজিক অবস্থার- উন্নয়ন।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১.৩.১ তাঁত পণ্যের উৎপাদন ও গুণগতমান বৃদ্ধিতে সহায়তাকরণ;
- ১.৩.২ মানব সম্পদ উন্নয়ন ;
- ১.৩.৩ তাঁত বস্ত্রের বাজার সম্প্রসারণে সহযোগিতা;
- ১.৩.৪ উন্নয়ন কার্যক্রম জোরদারকরণ;
- ১.৩.৫ সেবার মানোন্নয়ন ও মূল্যায়ন।

### ১.৪ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১.৪.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- ১.৪.২ ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- ১.৪.৩ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- ১.৪.৪ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- ১.৪.৫ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন

১.৫ বাংলাদেশ তাঁত বোর্ডের কার্যাবলী: বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড আইন- ২০১৩ এর ৬ ধারা অনুযায়ী বোর্ডের কার্যাবলী নিম্নরূপঃ

- ১.৫.১ হস্তচালিত তাঁত শিল্পের জরিপ, শুমারি এবং পরিকল্পনা বা যৌক্তিক প্রবৃদ্ধি বিষয়ক কার্যক্রম গ্রহণ;
- ১.৫.২ হস্তচালিত তাঁত শিল্প সংক্রান্ত পরিসংখ্যান সংরক্ষণ;
- ১.৫.৩ হস্তচালিত তাঁত শিল্প সংক্রান্ত তদন্ত ও অনুসন্ধান পরিচালনা;
- ১.৫.৪ হস্তচালিত তাঁত শিল্পের ইউনিটসমূহের উন্নয়ন ও উপদেশমূলক সেবা প্রদান;
- ১.৫.৫ হস্তচালিত তাঁত শিল্পের সহিত সংশ্লিষ্টদের জন্য ঋণ সুবিধাদি সৃষ্টি;
- ১.৫.৬ তাঁতী সমিতিসমূহের সহায়তায় হস্তচালিত তাঁত শিল্পের উন্নয়ন;
- ১.৫.৭ তাঁতী সমিতিসমূহের মাধ্যমে তাঁতীগণকে বস্ত্র রসায়ন, খুচরা যন্ত্রাংশ, সুতা, ইত্যাদি ব্যবহারযোগ্য দ্রব্যাদি ন্যায্যমূল্যে সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ১.৫.৮ তাঁতী সমিতিসমূহের মাধ্যমে হস্তচালিত তাঁত শিল্পসমূহকে কাঁচামাল সরবরাহ ও তাহাদের নিকট হইতে উৎপাদিত পণ্যাদি ক্রয়পূর্বক গুদামজাতকরণের উদ্দেশ্যে গুদামসমূহের রক্ষণাবেক্ষণ এবং সকলের জন্য নকশা, সুতা তৈরি, ব্লিচিং, রংকরণ, ইস্তিকরা, ছাপা ও ফিনিশিং এর সুযোগ-সুবিধার ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ১.৫.৯ দেশের অভ্যন্তরে বিক্রয় ও বিদেশে রপ্তানির নিমিত্ত হস্তচালিত তাঁতজাত দ্রব্যাদির নির্দিষ্ট মান প্রমিতকরণের জন্য উন্নয়ন ও সম্প্রসারণমূলক সুযোগ-সুবিধা এবং দ্রব্যাদির গুণগতমান ও প্রস্তুতকারী দেশ সম্পর্কিত সনদপত্র প্রদান;
- ১.৫.১০ দেশে ও বিদেশে তাঁতপণ্য জনপ্রিয় করিবার উদ্দেশ্যে প্রচার ও প্রচারণামূলক কার্যক্রম গ্রহণ;
- ১.৫.১১ তাঁতী সমিতিসমূহের মাধ্যমে তাঁতজাত পণ্য দেশে ও বিদেশে বাজারজাতকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ১.৫.১২ তাঁতী ও তাঁত শিল্পের সাথে সম্পৃক্ত ব্যক্তিদের প্রশিক্ষণ সুবিধা প্রদান এবং উহার উন্নয়ন;
- ১.৫.১৩ তাঁতীদের বয়নপূর্ব এবং বয়নোত্তর সুযোগ-সুবিধা পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বাস্তবায়ন; এবং
- ১.৫.১৪ এ আইনের উদ্দেশ্য পূরণকল্পে বোর্ড কর্তৃক প্রয়োজনীয় বিবেচিত বা সরকার কর্তৃক নির্দেশিত কোন কার্য সম্পাদন ও কর্মসূচী বাস্তবায়ন।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ(Projections)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ শাখাসমূহের নাম	উপাসূত্র (Source(s) of Data)
			২০১৯- ২০২০	২০২০-২০২১		২০২০- ২০২১	২০২২- ২০২৩		
			১	২	৩	৫	৬		
জাতীয় রপ্তানিতে অবদান	মোট রপ্তানিতে তীত খাতের প্রবৃদ্ধি	%	২.৪৭	২.৫০	২.৫৫	২.৫৮	২.৬০	বাংলাদেশ তীত বোর্ড/বাণিজ্য মন্ত্রণালয়/রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো	রপ্তানি উন্নয়ন ব্যুরো, বাংলাদেশ তীত বোর্ড

**সেকশন ৩**  
**কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা**

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২- ২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩- ২৪	
						২০২১- ২০	২০২০- ২১	অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
															১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
<b>বাংলাদেশ তীত বোর্ডের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ:</b>															
[১] তীত পণ্যের উৎপাদন ও গুণগতমান বৃদ্ধিতে সহায়তাকরণ  [SDG এর Goal ৫(৫.১), ৮(৮.২) এবং নির্বাচনী ইশতেহার ৩.১২, ৩.১৩ এর সাথে সঙ্গতিপূর্ণ]	২৫	[১.১] তীত বস্ত্র উৎপাদনে সহায়তা	[১.১.১] তীতদের উৎপাদিত তীত বস্ত্রে বয়নোত্তর সহায়তা প্রদান	কোটি মিটার	১০	৪.০০	৩.১৫	৩.৩০	৩.২৫	৩.২০	৩.১৫	৩.১০	৩.৫০	৪.০০	
			[১.১.২] তীতদের তীত বস্ত্রে ব্যবহৃত সূতায় বয়নপূর্ব (সুতা টুইস্টিং, মার্সেরাইজিং ও রংকরণ) সহায়তা প্রদান	কেজি	৫	২২০০০	২০০০০	২১৫০০	২১০০০	২০৫০০	২০০০০	১৯০০০	২২০০০	২৪০০০	
	[১.২] ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণ-আদায়		[১.২.১] আদায়কৃত ঋণ	[১.২.১] আদায়কৃত ঋণ	লক্ষটাকা	৪	২৮০	২৫০	২৬০	২৫৫	২৫০	২৪৫	২৪০	২৭৫	৩০০
				[১.২.২] ঋণ প্রাপ্ত সুবিধাভোগী পুরুষতীতি	সংখ্যা	৩	৮৫০	৮৫০	৯০০	৮৮০	৮৬০	৮৪০	৮২০	৯৫০	১০০০
				[১.২.৩] ঋণ প্রাপ্ত সুবিধাভোগী মহিলা তীতি	সংখ্যা	১	২০০	১৮০	২০০	১৯০	১৮৫	১৮০	১৭০	২০০	২২০
				[১.২.৪] মুজিব জন্মশত বার্ষিকী উদযাপন উপলক্ষ্যে ই- লোন ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমের মাধ্যমে ঋণ বিতরণ শুরুকরণ	তারিখ	১	-	-	৩১-১২- ২০২১	১৫-০১- ২০২২	৩১-০১- ২০২২	১৫-০২- ২০২২	২৮-০২- ২০২২	-	-
				[১.২.৫] ই-লোন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে প্রান্তিক দুঃস্থ তীতদের মাঝে ঋণ বিতরণ	সংখ্যা	১	-	-	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৬০	২০০	২০০



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২- ২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩- ২৪
						২০১৯- ২০	২০২০- ২১	অসাধারণ ৭	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[২] মানবসম্পদ উন্নয়ন	১৫	[২.১] কারিগরি শিক্ষা (বস্ত্র প্রকৌশল/প্রযুক্তি)	[৩.১.১] উত্তীর্ণ ডিপ্লোমা-ইন- টেক্সটাইল ডিগ্রি উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	%	৫	৮০	৮০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০
[SDG এর Goal ৪(৪.৩); ৫(৫.১); ৮(৮.২) এর সাথে সঙ্গতিপূর্ণ]		[২.২] নির্বাচিত তাঁতিদের প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত তাঁতি	সংখ্যা	১০	৭৫০	৩০০	৩০০	২৯০	২৮০	২৭০	২৬০	৩৫০	৪০০
[৩] তাঁত বস্ত্রের বাজার সম্প্রসারণে সহযোগিতা	১২	[৩.১] তাঁত বস্ত্রের রপ্তানি সনদ প্রদান	[৩.১.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০	১০০
[SDG এর Goal ৮(৮.২-৮.৩); ১০(১০.৪) এর সাথে সঙ্গতিপূর্ণ]		[৩.২] স্টেক হোল্ডারদের সাথে সভার মাধ্যমে বস্ত্র ব্যবসার সহযোগিতা	[৩.২.১] স্টেক হোল্ডারদের সাথে সভা	সংখ্যা	৩	১৫	৯	১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৪
		[৩.৩] বাজার সম্প্রসারণে সহায়তাকরণ	[৩.৩.১] তাঁত বস্ত্র মেলা আয়োজন/ অংশগ্রহণ	সংখ্যা	৩	৫	৪	৪	৩	২	-	-	৫	৬
			[৩.৩.২] রপ্তানিকারক/ উদ্যোক্তাদের সাথে মতবিনিময় সভা	সংখ্যা	৩	৪	২	২	১	-	-	-	৩	৪
[৪] উন্নয়ন কার্যক্রম জোরদারকরণ	১০	[৪.১] উন্নয়ন প্রকল্পের পূর্ত কাজ শুরুকরণ	[৪.১.১] শেখ হাসিনা তাঁত পল্লী (১ম পর্যায়) প্রকল্পের ভূমি উন্নয়ন কাজ সমাপ্তকরণ	তারিখ	২	-	-	৩০-০৬- ২০২২	-	-	-	-	-	-
[SDG এর Goal ৫(৫.১); ৬(৬.৩); ৮(৮.২); ৮(৮.৮); ৯(৯.২,৯.B) ও ১২(১২.৪) এবং নির্বাচনী ইশতেহার			[৪.১.২] শেখ হাসিনা তাঁত পল্লী প্রকল্পের সীমানা প্রাচীর নির্মাণ কাজ সমাপ্তকরণ	তারিখ	২	-	-	৩০-০৬- ২০২২	-	-	-	-	-	-
		[৪.২] বাংলাদেশের সোনালী ঐতিহ্য মসলিনের সুতা কাপড়	[৪.২.১] ফুটি কার্পাস তুলা ও তুলার বাঁজের জিআই এর জন্য	সংখ্যা	৪	-	-	৩০-০৫- ২০২২	১৫-০৬- ২০২২	৩০-০৬- ২০২২	-	-	-	-

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২- ২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩- ২৪
						২০১৯- ২০	২০২০- ২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
৩.১০ এর সাথে সঙ্গতিপূর্ণ]		তৈরির প্রযুক্তি পুনরুদ্ধার	তথ্যাদি পেটেন্ট, ডিজাইন ও ট্রেডমার্কস অধিদপ্তরে জমা প্রদান											
		[৪.৩] তীত বোর্ডের আওতাধীন স্থাপনাসমূহের মেরামত/নির্মাণ/ সংস্কারকরণ	[৪.৩.১] মেরামত/নির্মাণ/ সংস্কারকৃত স্থাপনা	সংখ্যা	২	১০	৯	১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৫
[৫] সেবার মানোন্নয়ন ও মূল্যায়ন  [SDG এর Goal ১(১.৪) এবং নির্বাচনী ইশতেহার ৩.৫ এর সাথে সঙ্গতিপূর্ণ]	৮	[৫.১] তীতিদের মাঝে পরিচয়পত্র হিসেবে তীতি কার্ড বিতরণ	[৫.১.১] বিতরণকৃত তীতি কার্ড	সংখ্যা	১	-	-	৫০০০০	৪৮০০০	৪৬০০০	৪৫০০০	৪৪০০০	৫০০০০	৫০০০০
		[৫.২] কার্যকরী প্রাথমিক/ মাধ্যমিক তীতি সমিতি অডিটকরণ	[৫.২.১] অডিটকৃত প্রাথমিক/ মাধ্যমিক তীতি সমিতি	সংখ্যা	২	২৫০	২২০	২৩৫	২৩০	২২৫	২২০	২১০	২৩০	২৪০
		[৫.৩] আওতাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের অডিটকরণ	[৫.৩.১] অভ্যন্তরীণ অডিটকৃত প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	১	১৪	৬	৬	৫	৪	-	-	৭	৮
		[৫.৪] অভ্যন্তরীণ অডিটের সুপারিশ /আপত্তি বাস্তবায়ন - নিষ্পত্তিকরণ	[৫.৪.১] বাস্তবায়নকৃত সুপারিশ/আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৩০	৩০	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩৫	৪০
		[৫.৫] আওতাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যক্রম মূল্যায়ন	[৫.৫.১] কার্যক্রম মূল্যায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সংখ্যা	২	১০	৫	৬	৫	৪	৩	২	৫	৫
		[৫.৬] তীতি সমিতি কর্তৃক শুল্ক মুক্ত সুবিধায় আমদানিকৃত সুতা ও রসায়নিক আমদানির সুপারিশ প্রদানের প্রতিবেদন প্রেরণ।	[৫.৬.১] প্রেরিত প্রতিবেদন (ত্রৈমাসিক)	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	-	-	-	-	-	৪

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপন ২০২২- ২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩- ২৪
						২০১৯- ২০	২০২০- ২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>														
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			১০									
		২) ই-গভর্ন্যান্স//উদ্ধাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			৩									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			৪									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			৩									

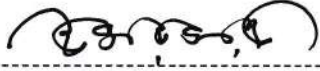
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)- বাংলা ও ইংরেজি

শব্দ সংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
বাতীবো	বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড
BHB	Bangladesh Handloom Board
এমই	মনিটরিং এন্ড ইভ্যালুয়েশন
ME	Monitoring & Evaluation
ওএন্ডএম	অপারেশন এন্ড মেইনটেন্যান্স
O&M	Operration & Maintenance
এসএন্ডএম	সোসাইটি এন্ড মার্কেটিং
S&M	Society & Marketing
সিপিসি	রুথ প্রসেসিং সেন্টার
CPC	Clothe Processing Center
বাতীশিপ্রই	বাংলাদেশ তাঁত শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
BHETI	Bangladesh Handloom Education & Training Institute
সিএইচপিইডি	সেন্টার ফর হ্যান্ডলুম প্রোডাক্ট এন্ড ইকুইপমেন্ট ডেভেলপমেন্ট
CHPED	Center For Handloom Product & Equipment Development
রপ্রকে	রংপুর প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
RTC	Rangpur Training Center
সিপ্রকে	সিলেট প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
STC	Sylhet Training Center
তীপ্রউকে-বেড়া	তীত প্রশিক্ষণ উপকেন্দ্র- বেড়া (পাবনা)
TPIT- Bera	Training Program & Improvement in Technology
টিএফসি	টেক্সটাইল ফ্যাসিলিটিজ সেন্টার
TFC	Textile Facilities Center
বিএমআরই	ব্যালেন্সিং, মডার্নাইজেশন, রিনোভেশন এন্ড এক্সপানশন
BMRE	Balancing, Modernization, Renovation & Expansion
এসএফসি	সার্ভিসেস এন্ড ফ্যাসিলিটিজ সেন্টার
SFC	Services & Facilities Center

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড হিসেবে সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় হিসেবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড



সচিব  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

২৭.০৬.২০২১

তারিখ

২৭.০৬.২০২১

তারিখ

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] তীত বস্ত্র উৎপাদনে সহায়তা	[১.১.১] তীতিদের উৎপাদিত তীত বস্ত্রে বয়নোত্তর সহায়তা প্রদান	সদস্য (ওএন্ডএম) ও সিপিপি, মাধবদী	সংশ্লিষ্ট সার্ভিস সেন্টারসমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন
		[১.১.২] তীতিদের তীত বস্ত্রে ব্যবহৃত সূতায় বয়নপূর্ব (সূতা টুইস্টিং, মার্সেরাইজিং ও রংকরণ) সহায়তা প্রদান	সদস্য (ওএন্ডএম) ও টিএফসি শাহজাদপুর, এসএফসি কুমারখালী	সংশ্লিষ্ট সার্ভিস সেন্টারসমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন
২	[১.২] ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণ- আদায়	[১.২.১] আদায়কৃত ঋণ	সদস্য (এসএন্ডএম) ও প্রকল্প পরিচালক (চলতি মূলধন সরবরাহ প্রকল্প)	বেসিক সেন্টার ভিত্তিক ঋণ আদায়ের তালিকা
		[১.২.২] ঋণ প্রাপ্ত সুবিধাভোগী পুরুষতীতি		বেসিক সেন্টার ভিত্তিক ঋণ বিতরণের তালিকা
		[১.২.৩] ঋণ প্রাপ্ত সুবিধাভোগী মহিলা তীতি		বেসিক সেন্টার ভিত্তিক ঋণ বিতরণের তালিকা
		[১.২.৪] মুজিব জন্মশত বার্ষিকী উদযাপন উপলক্ষ্যে ই-লোন ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমের মাধ্যমে ঋণ বিতরণ শুরুকরণ		বেসিক সেন্টার ভিত্তিক ঋণ বিতরণের তালিকা
		[১.২.৫] ই-লোন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ২০০জন তীতির মাঝে ঋণ বিতরণ		বেসিক সেন্টার ভিত্তিক ঋণ বিতরণের তালিকা
৩	[২.১] কারিগরি শিক্ষা (বস্ত্র প্রকৌশল/ প্রযুক্তি)	[২.১.১] ডিপ্লোমা- ইন- টেক্সটাইল ডিজি উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	বার্তীশিপ্রই, নরসিংদী	উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীদের ফলাফল শীট
৪	[২.২] নির্বাচিত তীতিদের প্রশিক্ষণ	[২.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত তীতি	সদস্য (ওএন্ডএম) ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্রসমূহ	প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, ছবি, দপ্তরাদেশ
৫	[৩.১] তীত বস্ত্রের রপ্তানি সনদ প্রদান	[৩.১.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	সদস্য (এসএন্ডএম) ও মার্কেটিং শাখা	সদনপত্র প্রদান সংক্রান্ত তথ্য
৬	[৩.২] স্টেক হোল্ডারদের সাথে সভার মাধ্যমে বস্ত্র ব্যবসার সহযোগিতা	[৩.২.১] স্টেক হোল্ডারদের সাথে সভা	সদস্য- এসএসএন্ড এবং ওএন্ডএম	সভার নোটিশ, সভার হাজিরা, কার্যবিবরণী
৭	[৩.৩] বাজার সম্প্রসারণে সহায়তাকরণ	[৩.৩.১] তীত বস্ত্র মেলা আয়োজন/ অংশগ্রহণ	সদস্য (এসএন্ডএম) ও মার্কেটিং শাখা	মেলা আয়োজন/ অংশগ্রহণের দপ্তরাদেশ/ছবি
		[৩.৩.২] রপ্তানিকারকদের সাথে মতবিনিময় সভা	সদস্য (এসএন্ডএম) ও মার্কেটিং শাখা	সভার নোটিশ, সভার হাজিরা, কার্যবিবরণী
৮	[৪.১] উন্নয়ন প্রকল্পের পূর্ত কাজ শুরুকরণ	[৪.১.১] শেখ হাসিনা তীত পল্লী প্রকল্পের ভূমি উন্নয়ন কাজ সমাপ্তকরণ	প্রকল্প পরিচালক (শেখ হাসিনা তীত পল্লী)	কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন
		[৪.১.২] শেখ হাসিনা তীত পল্লী প্রকল্পের সীমানা প্রাচীর নির্মাণ কাজ সমাপ্তকরণ		

৯	[৪.৩] ঢাকাই মসলিন কাপড় তৈরীর প্রধান উপাদান ফুটি কার্পাসের জিআই প্রাপ্তির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি জমা প্রদান	[৪.২.১] তাঁত বোর্ডের অনুকূলে ফুটি কার্পাসের তুলা ও তুলা বীজের জিআই প্রাপ্তির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় তথ্যাদি জমা প্রদান	প্রকল্প পরিচালক (মসলিন প্রযুক্তি পুনরুদ্ধার প্রকল্প)	দাখিলকৃত প্রস্তাবনার কপি (সংযুক্তিসহ)
১০	[৪.২] তাঁত বোর্ডের আওতাধীন স্থাপনাসমূহের মেরামত/নির্মাণ/সংস্কারকরণ	[৪.৩.১] মেরামত/নির্মাণ/সংস্কারকৃত স্থাপনা	নির্বাহী প্রকৌশলী	কার্যাদেশ/কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন
১১	[৫.১] তাঁতিদের মাঝে পরিচয়পত্র হিসেবে তাঁতি কার্ড বিতরণ	[৫.১.১] বিতরণকৃত তাঁতি কার্ড	সদস্য (এসএন্ডএম)	পরিচয়পত্র বিতরণকৃত তাঁতিদের তালিকা
১১	[৫.২] কার্যকরী প্রাথমিক/মাধ্যমিক তাঁতি সমিতি অডিটকরণ	[৫.২.১] অডিটকৃত প্রাথমিক/মাধ্যমিক তাঁতি সমিতি	সদস্য (এসএন্ডএম)	বেসিক সেন্টার ভিত্তিক নিরীক্ষাকৃত তাঁতি সমিতির তালিকা
১২	[৫.৩] আওতাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের অডিটকরণ	[৫.৩.১] অভ্যন্তরীণ অডিটকৃত প্রতিষ্ঠান	সহকারী প্রধান (নিরীক্ষা)	অডিটকৃত প্রতিষ্ঠানের তালিকা
১৩	[৫.৪] অভ্যন্তরীণ অডিটের সুপারিশ/আপত্তি বাস্তবায়ন - নিষ্পত্তিকরণ	[৫.৪.১] বাস্তবায়নকৃত সুপারিশ/আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	সহকারী প্রধান (নিরীক্ষা)	সুপারিশ বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রতিবেদন
১৪	[৫.৫] আওতাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যক্রম মূল্যায়ন	[৫.৫.১] মূল্যায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সদস্য (পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন), আইসিটি ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	প্রকাশিত প্রতিবেদনের কপি
১৫	[৫.৬] তাঁতি সমিতি কর্তৃক শুল্ক মুক্ত সুবিধায় আমদানিকৃত সুতা ও রসায়নিক আমদানির সুপারিশ প্রদানের প্রতিবেদন প্রেরণ।	[৫.৬.১] প্রেরিত প্রতিবেদন (ত্রৈমাসিক)	সদস্য (এসএন্ডএম)	প্রেরিত প্রতিবেদনের কপি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.২] ক্ষুদ্র ঋণ বিতরণ-আদায়	[১.২.৪] মুজিব শতবর্ষ উদযাপন উপলক্ষ্যে ই-লোন ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমের মাধ্যমে ঋণ বিতরণ	জাতীয় নির্বাচন কমিশন, এটুআই, সফটওয়্যার সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান (সিনোসিস আইটি লিঃ)	সভা আয়োজন, পত্র ও টেলিফোনের মাধ্যমে যোগাযোগ
[২.১] কারিগরি শিক্ষা (বন্দ্র প্রকৌশল/ প্রযুক্তি)	[২.১.১] ডিপ্লোমা-ইন-টেস্টাইল ডিগ্রি উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ
[৩.৩] বাজার সম্প্রসারণে সহায়তাকরণ	[৩.৩.১] তাঁত বন্দ্র মেলা আয়োজন/ অংশগ্রহণ	জাতীয় রপ্তানী উন্নয়ন ব্যুরো, স্থানীয় জেলা প্রশাসক	পত্র ও টেলিফোনের মাধ্যমে যোগাযোগ
[৪.১] উন্নয়ন প্রকল্পের পূর্ত কাজ শুরুকরণ	[৪.১.১] শেখ হাসিনা তাঁত পল্লী প্রকল্পের ভূমি উন্নয়ন কাজ সমাপ্তকরণ	নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ মাদারীপুর ও শরীয়তপুর জেলা	পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ
	[৪.১.২] শেখ হাসিনা তাঁত পল্লী প্রকল্পের সীমানা প্রাচীর নির্মাণ কাজ সমাপ্তকরণ		পত্রের মাধ্যমে যোগাযোগ



বাংলাদেশ জাতীয় বোর্ডের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (সংযোজনী-৬)

পরিশিষ্ট-ক'

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অনুবিভাগ/ শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সদস্য এসএন্ডএম, ও এন্ডএম	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২. ২০২১	-	৩০.০৫. ২০২২			
						অর্জন							
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৭-০৫- ২০২১	-	-	-			
						অর্জন							
						লক্ষ্যমাত্রা	১৫-১০- ২০২১	১৫-০১- ২০২২	১৫-০৪- ২০২২	১৫-০৭- ২০২২			
						অর্জন							
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-১০- ২০২১	১৫-০১- ২০২২	১৫-০৪- ২০২২	১৫-০৭- ২০২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত					অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০.৬.২০ ২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০- ০৬- ২০২২			
						অর্জন							
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন), সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯- ২০২১	-	-	-			
						অর্জন							
২.২ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য (পরি: ও বাস্তব:)	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬			
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	সদস্য (পরি: ও বাস্তব:) এবং প্রকল্প পরিচালক (সকল)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	২০%	৪০%	১০০%			
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সদস্য (পরি: ও বাস্তব:) এবং সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	১৫.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫.০৬. ২০২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১১-২০১২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১১-২০১২						মোট অর্জন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ দপ্তরের সেবা মূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	৪	%	জিএম (এসসিআর)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.২ বকেয়া বিদ্যুৎ, গ্যাস ও জ্বালানীর বিল প্রদান	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৪	%	সহকারী পরিচালক (সিএস)	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			
						অর্জন							
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৪ ক্রয়ের ক্ষেত্রে সরকারি আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ	আর্থিক বিধি অনুসৃত	৪	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩.৫ সরকারি সম্পদের অপচয় রোধে জনসচেতনতা তৈরিতে সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	৪	৪	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

বাংলাদেশ তীত বোর্ডের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ (সংযোজনী-৬)

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৪.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%
			[১.৬] ঊর্ধ্ব শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৩	৪	৩	২
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩/০৫/২০২২	৩/০৬/২০২২	-				

বাংলাদেশ তীত বোর্ডের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (সংযোজনীঃখ)

কার্যক্রমের ফ্রেম	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পনের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৮	১০	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

বাংলাদেশ জীৱ বোৰ্ডেৰ সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশ্ৰুতি বাস্তৱায়ন কৰ্মপৰিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (সংযোজনী-৫)

কাৰ্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কাৰ্যক্রম	কৰ্মসম্পাদন সূচক	প্ৰমাণক	একক	কৰ্মসম্পাদন সূচকেৰ মান	প্ৰকৃত অৰ্জন ২০১৯-২০	প্ৰকৃত অৰ্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধাৰণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্ৰাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশ্ৰুতি পৰিৱীক্ষণ কমিটিৰ সিদ্ধান্ত বাস্তৱায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তৱায়িত	বাস্তৱায়ন প্ৰতিবেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশ্ৰুতি ত্ৰৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকৰণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে ত্ৰৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশ্ৰুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অৰ্জন	১২	[২.১] সেৱা প্ৰদান প্ৰতিশ্ৰুতি বিষয়ক প্ৰশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্ৰশিক্ষণ আয়োজিত	প্ৰশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্ৰশিক্ষণাৰ্থীদেৰ তালিকা, হাজিৰাশীট	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেৱা প্ৰদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডাৰগণেৰ সমৰ্থয়ে অবহিতকৰণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকৰণ সভা অনুষ্ঠিত	সভাৰ কাৰ্যবিৱৰণী	সংখ্যা	৭	-	-	২	১	-	-	-

**বাংলাদেশ তীত বোর্ডের তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সংযোজনী-১)**

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রমাণক		
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।		
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি		
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩					৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩					৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩					৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ

